

**镇巴县医疗保障局（汇总）
2024年度部门决算**

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1、贯彻中央、省、市医疗保障工作方面的法律法规和政策规定，组织实施全县医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障方面的法规规章、政策和计划，研究制定全县医疗保险规范性文件。

2、制定全县医疗保障基金监督管理办法并组织实施，建立健全医疗保障安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。

3、组织制定全县医疗保障筹资和待遇政策，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制，组织推进全县长期护理保险制度改革。

4、组织实施全县城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准。

5、贯彻落实中央、省、市药品、医用耗材价格政策，组织制定全县医疗服务项目和医疗服务设施收费等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度。

6、制定全县药品、医用耗材、商业医疗保险服务的招标采购、配送及结算管理政策并监督实施，指导协调招标采购平台建设。

7、制定全县医保定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

8、负责全县医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设；组织制定和完善异地就医管理和费用结算政策；建立健全医疗保障关系转

移接续制度，开展医疗保障领域合作交流。

9、贯彻落实中央、省、市医疗救助政策，组织开展全县医疗救助工作，承担医疗救助业务和资金监管。

10、制定城乡居民大病保险改革方案和离休人员医疗保障待遇相关政策并监督实施。

（二）内设机构

本部门内设综合股、医药服务股、待遇保障监督股3个业务股室，另有镇巴县医疗保险业务经办中心、镇巴县医疗保险基金管理中心2个下属事业单位。

二、部门决算单位构成

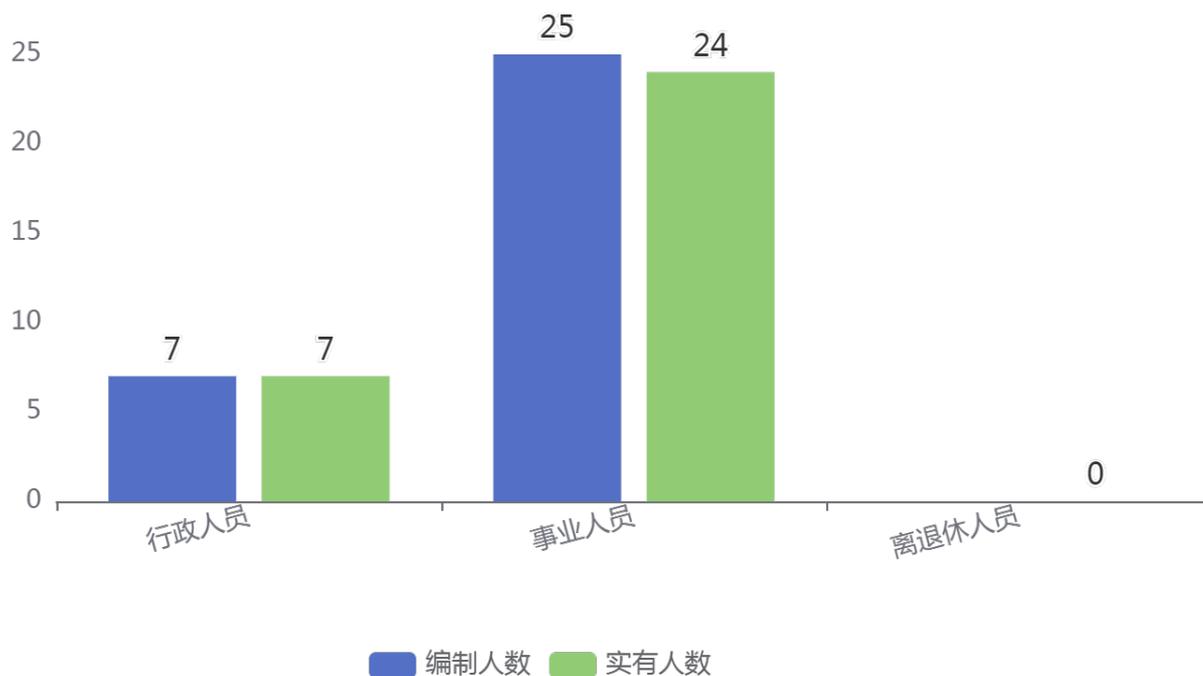
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及2个二级预算单位：

序号	单位名称
1	镇巴县医疗保障局(本级)
2	镇巴县医疗保险业务经办中心
3	镇巴县医疗保险基金管理中心

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制32人，其中行政编制7人，事业编制25人；实有人员31人，其中行政7人、事业24人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

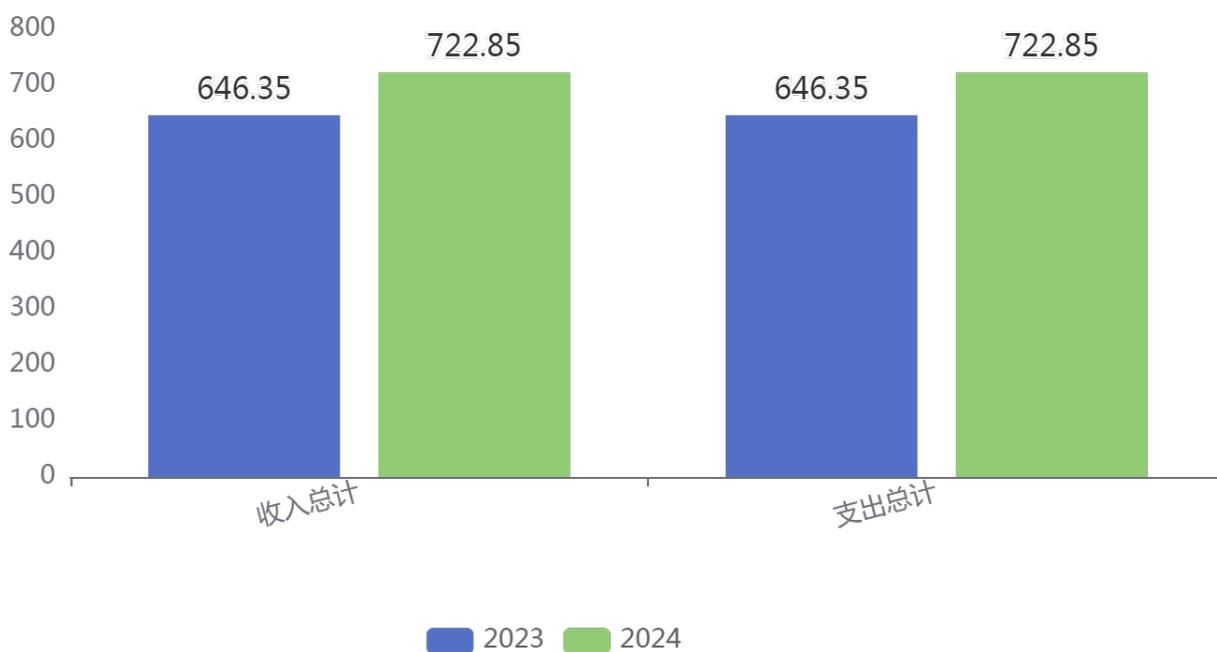


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

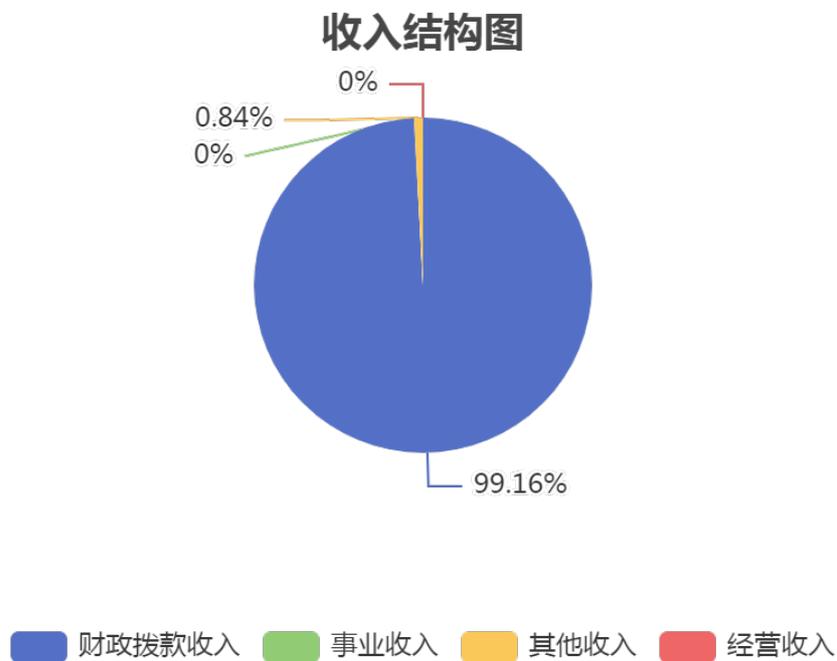
2024年度收入总计、支出总计均为722.85万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加76.50万元，增长11.84%，增长的主要原因是：补发2021年至2023年基础绩效奖金。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

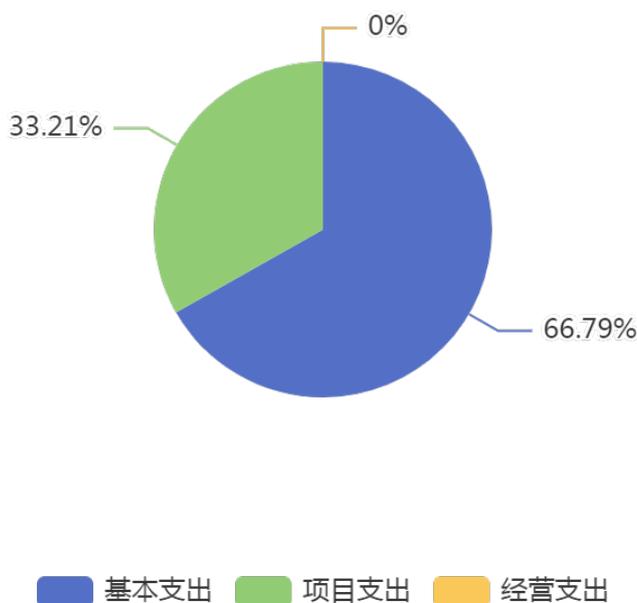
2024年度本年收入合计717.37万元，其中：财政拨款收入711.35万元，占99.16%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入6.02万元，占0.84%。



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计718.97万元，其中：基本支出480.17万元，占66.79%；项目支出238.80万元，占33.21%；经营支出0万元，占0%。

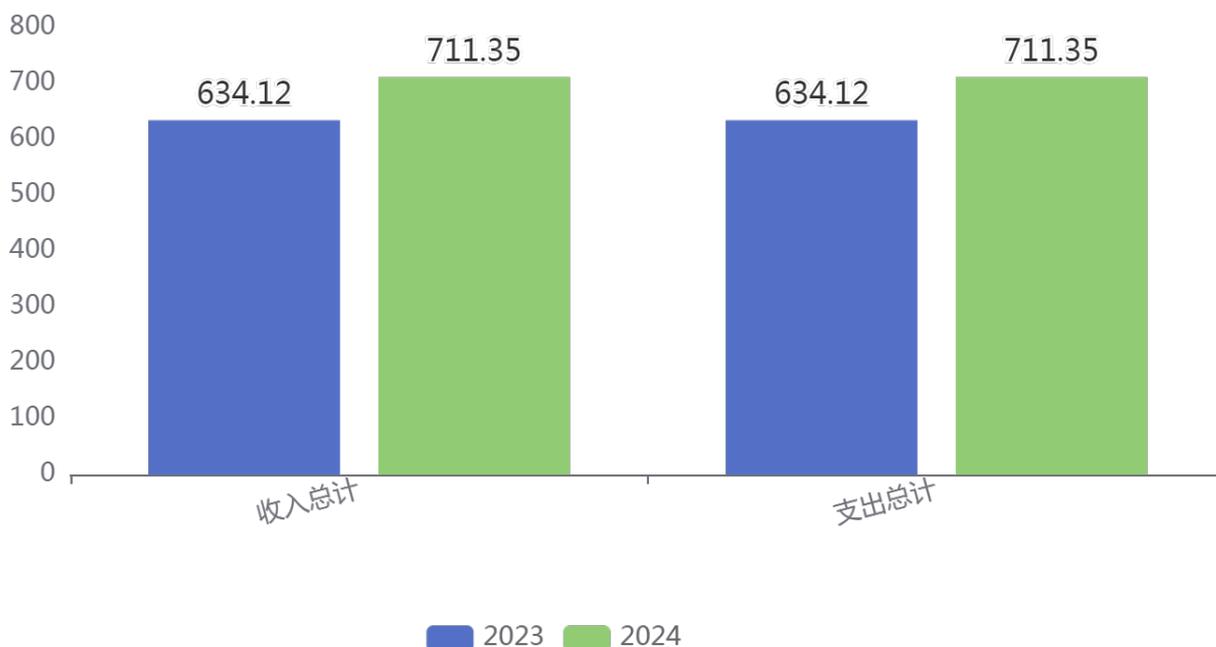
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为711.35万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加77.23万元，增长12.18%，增长的主要原因是：补发2021年至2023年基础绩效奖金。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

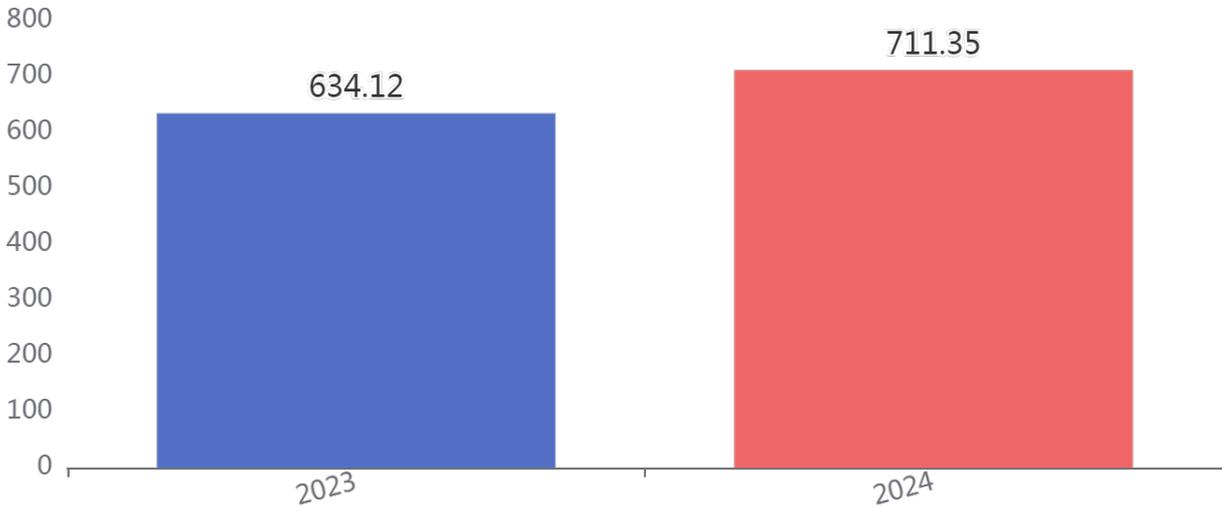


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

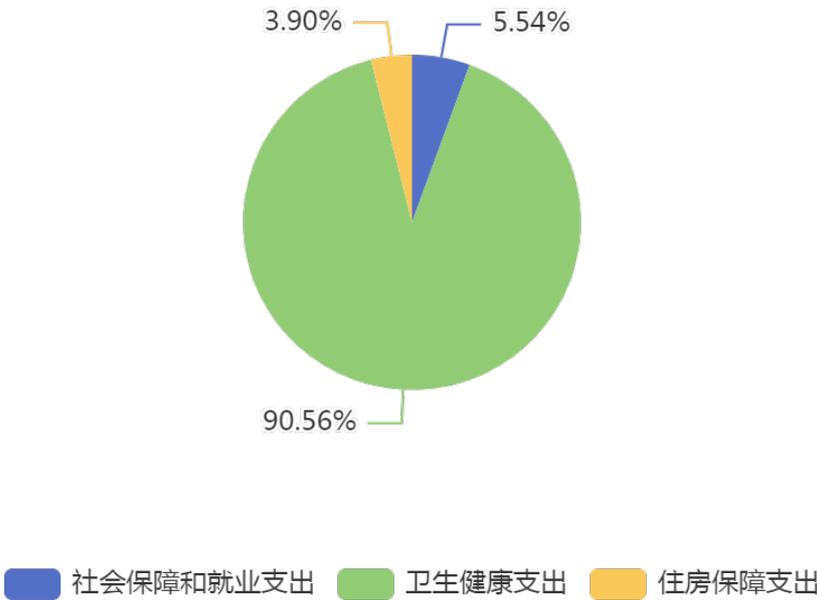
2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算711.35万元，支出决

算711.35万元，完成年初预算的100.00%。占本年支出合计的98.94%。与上年相比，财政拨款支出增加77.23万元，增长12.18%，增长的主要原因是：补发2021年至2023年基础绩效奖金。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算38.95万元，支出决算

38.95万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.49万元，支出决算0.49万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算83.81万元，支出决算83.81万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算12.76万元，支出决算12.76万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

5. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算90.56万元，支出决算90.56万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

6. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算327.83万元，支出决算327.83万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算129.20万元，支出决算129.20万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算27.75万元，支出决算27.75万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出472.55万元，包括人员经

费和公用经费。其中：

（一）人员经费441.97万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助。

（二）公用经费30.58万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算9.49万元，支出决算9.49万元，完成预算的100.00%。决算数与年初预算数持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算8.48万元，支出决算8.48万元，完成年初预算的100.00%，决算数与年初预算数持平。主要用于公务用车燃油费、维修保养费及保险费等支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待预算1.01万元，支出决算1.01万元，完成预算的100.00%，决算数与年初预算数持平。其中：国内公务接待支出1.01万元。主要是本部门及所属下级单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导业务发生的接待支出。共接待国内来访团组16个，来宾116人次。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排会议费预算1.35万元，支出决算1.35万元，完成预算的100.00%，决算数与年初预算数持平。决算数较上年减少的主要原因是严格贯彻落实厉行节约反对浪费精神，加强预算管理，严格控制相关费用，支出相应减少。主要用于会议材料的印刷及生活费等开支。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算10.38万元，支出决算10.38万元，完成预算的100%。支出决算比上年下降0.12万元，主要原因是严格贯彻落实厉行节约反对浪费精神，加强预算管理，严格控制相关费用，支出相应减少。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆2辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车

2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是应急保障用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，加快建成“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系，结合重点项目细化资金预算绩效，促进资金使用科学化、精细化，提升资金使用效益，进一步提高预算绩效管理工作水平。在绩效目标编制方面，针对绩效目标设置指向不清、预算和目标匹配不足，数量目标和质量目标量化不细，效益目标编制不完整等方面加以了改善。加强预算绩效动态监控管理，及时跟踪项目进度，对项目实施中存在的具体问题采取纠偏措施。开展预算绩效事后的评价工作，对评价结果组织开展分析工作，结合财政部门相关政策及单位业务实际，加强绩效评价结果的应用。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

总体来看，2024年度，县医保局紧紧围绕职能职责，通过深化医保支付方式改革，推进医疗服务价格改革，深化药品耗材集中采购改革，全面实现了医药机构全覆盖、支付方式全覆盖，方便了群众报销医

疗费用，提升了医保经办管理服务水平，给群众带来了真真切切的实惠，取得了良好的社会效益，得到了群众的一致好评，整体支出绩效评价自评结果为良好。整体绩效评价自评得分97分。全年预算数723.09万元，执行数718.97万元，完成预算的99.43%。取得的具体成效如下：1. 巩固扩大医疗保险覆盖面。加强医保政策宣传和参保动员，努力实现城镇职工、城乡居民应保尽保；落实特殊人群参保资助政策，确保脱贫人口、三类人群、动态监测纳入困难人群实现参保率100%。进一步完善并落实门诊统筹、门诊慢性特殊疾病政策，全面落实医疗保障待遇。用好基本医疗保险、大病保险、重特大疾病医疗救助三重保障制度，稳步提高参保群众医疗保障待遇水平。3. 强化医保基金监管。落实好医保统筹基金总额控制预算制度，加强医保基金运行分析监测，确保医保基金安全可控。加强对定点医药机构监管，完善医保基金事前、事中、事后全过程监督管理，维护好参保群众的“救命钱”。4. 常态化开展加强大病重病患者医疗费用监测预警，对符合条件的用足用好医疗保障倾斜政策，减轻群众医疗费用负担。向上级主管部门大力争取医疗救助对重点帮扶县的倾斜政策支持，防止因病致贫返贫的发生，巩固拓展医疗保障脱贫攻坚成果有效衔接乡村振兴。5. 推进医保支付方式改革。加强医保基金运行分析，优化医保基金总额预算控制管理，深入分析DIP试运行中存在的短板弱项，提升DIP支付方式运行质量。积极探索推进一级医疗机构的DIP付费改革。6. 常态化制度化落实国家和省级联盟集中带量采购药品耗材采购使用。协调解决好报量、采购、配送、使用中存在的问题，进一步扩大“以镇代村”采购范围，让改革红利惠及参保群众，及时开展各批次协议周期结束后医保资金结余留用核算、考核、兑付。7. 推进“智慧医保”建设。完善医保信息系统建设，推进信息数据

标准化规范化，完善“互联网+医疗”服务，推进“三电子两支付”应用，医保业务办理更高效，医保费用结算查询更加快捷。加强大数据应用，推进智能审核全覆盖，提升监管精准化、智能化水平。8.持续提升医保服务质量。持续加强医保队伍作风能力建设，提升医保业务能力，改进工作作风。提高基层医保网点服务能力，落实好医保服务事项“一件事一次办”、园区企业医保代办帮办服务等措施。加强医保政策宣传，做好信访舆情化解处置，提升群众对医保工作的理解度、支持度。

镇巴县医疗保障局部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			镇巴县医疗保障局								
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)(A)					全年执行数(万元)(B)	分值	执行率(B/A)	得分
			总额	年初预算数	调整预算数	上年结转数	其他资金	总额			
年度重点任务完成情况	任务1	计划:开展实地调研,对政策执行进行督导;医保政策进行宣传培训;“两定”机构的检查考核;对定点医疗机构医疗费用实行全程实时监管;办理参保城乡居民医疗费用审核补偿工作。 完成:开展了实地调研,对政策执行进行了督导;医保政策进行了宣传培训;“两定”机构进行了检查考核;对定点医疗机构医疗费用进行全程实时监管;办理了参保城乡居民医疗费用审核补偿工作。	238.8	229.3	9.5			238.8	—	100%	—
	任务2	计划:保证机构高效运转,圆满完成各项改革任务。 完成:保证机构高效运转,圆满完成各项改革任务。	484.29	405.91	66.64		11.74	480.17	—	99.15%	—
	金额合计		723.09	635.21	76.14		11.74	718.97	10	99.43%	9.5
	预期目标(年初设定)			目标实际完成情况							
年度总体目标完成情况			目标1完成情况:医保政策进行了宣传。 目标2完成情况:对政策执行进行了督导,医保政策落地进行了检查。 目标3完成情况:基本医疗保险基金筹集达到预期,管理纳入医保支付范围的医疗服务行为和医疗费用进一步规范,进一步规范医保经办业务。 目标4完成情况:基层医疗服务体系建设进一步完善,持续开展了职工长护险								
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分		
	成本指标(20分)	经济成本指标	指标1:年度指标不超预算			≤100%	98.63%	20	19		
			数量指标			指标1:召开医保工作政策培训会	≥2次	2	4	4	
				指标2:所辖镇村全面检查指导	≥2次	2	4	4			
				质量指标	指标1:稳定城乡居民参保率	≥96%	98.98%	4	4		
				指标2:医保信息系统正常运行率	≥90%	96%	4	4			
				指标3:门诊就诊率	≥95%	94%	3.5	3			
				指标4:特慢病申报率	≥8%	9.85%	3.5	3.5			
				时效指标	指标1:保障住院年度	2024年	2024年	3.5	3.5		
				指标2:定点医疗机构医疗费监管	实时	实时	3.5	3.5			
			社会效益指标	指标1:政策知晓普及率	≥90%	80%	15	14.5			
			可持续影响指标	指标1:资金和机构的管理合理	逐年提升	提升	15	15			
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:救助对象的满意度			≥95%	90%	5	4.5			
		指标2:群众政策满意率			≥90%	90%	5	5			
总分								100	97		

(三) 项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

未开展部门重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 镇巴县医疗保障局（汇总）的决算数据反映3个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09166718761。

如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表		

收入支出决算总表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	711.35	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	6.02	八、社会保障和就业支出	38	39.43
	9		九、卫生健康支出	39	651.79
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	27.75
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	717.37	本年支出合计	57	718.97
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	5.48	年末结转和结余	59	3.88
总计	30	722.85	总计	60	722.85

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	717.37	711.35					6.02
208	社会保障和就业支出	39.43	39.43					
20805	行政事业单位养老支出	38.95	38.95					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.95	38.95					
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49					
210	卫生健康支出	650.19	644.17					6.02
21011	行政事业单位医疗	96.57	96.57					
2101101	行政单位医疗	83.81	83.81					
2101102	事业单位医疗	12.76	12.76					
21015	医疗保障管理事务	553.62	547.59					6.02
2101501	行政运行	90.56	90.56					
2101506	医疗保障经办事务	330.50	327.83					2.67
2101599	其他医疗保障管理事务支出	132.56	129.20					3.36
221	住房保障支出	27.75	27.75					
22102	住房改革支出	27.75	27.75					
2210201	住房公积金	27.75	27.75					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称 栏次	1	2	3	4	5	6
合计		718.97	480.17	238.80			
208	社会保障和就业支出	39.43	39.43				
20805	行政事业单位养老支出	38.95	38.95				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.95	38.95				
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49				
210	卫生健康支出	651.79	412.99	238.80			
21011	行政事业单位医疗	96.57	16.57	80.00			
2101101	行政单位医疗	83.81	3.81	80.00			
2101102	事业单位医疗	12.76	12.76				
21015	医疗保障管理事务	555.22	396.42	158.80			
2101501	行政运行	90.56	90.56				
2101506	医疗保障经办事务	332.11	302.51	29.60			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	132.54	3.34	129.20			
221	住房保障支出	27.75	27.75				
22102	住房改革支出	27.75	27.75				
2210201	住房公积金	27.75	27.75				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	711.35	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	39.43	39.43		
	9		九、卫生健康支出	41	644.17	644.17		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	27.75	27.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	711.35	本年支出合计	59	711.35	711.35		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	711.35	总计	64	711.35	711.35		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称 栏次	小计 1	基本支出 2	项目支出 3
合计		711.35	472.55	238.80
208	社会保障和就业支出	39.43	39.43	
20805	行政事业单位养老支出	38.95	38.95	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.95	38.95	
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	
210	卫生健康支出	644.17	405.37	238.80
21011	行政事业单位医疗	96.57	16.57	80.00
2101101	行政单位医疗	83.81	3.81	80.00
2101102	事业单位医疗	12.76	12.76	
21015	医疗保障管理事务	547.59	388.79	158.80
2101501	行政运行	90.56	90.56	
2101506	医疗保障经办事务	327.83	298.23	29.60
2101599	其他医疗保障管理事务支出	129.20		129.20
221	住房保障支出	27.75	27.75	
22102	住房改革支出	27.75	27.75	
2210201	住房公积金	27.75	27.75	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	431.83	302	商品和服务支出	30.58	310	资本性支出	
30101	基本工资	149.99	30201	办公费	6.22	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	34.56	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	93.34	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	59.52	30205	水费	0.17	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.95	30206	电费	4.18	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.12	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	16.57	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.49	30211	差旅费	1.76	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	27.75	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	10.66	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	10.14	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.01	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	9.96	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.18	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	6.09	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	7.53	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	3.38	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.13	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		441.97	公用经费合计					30.58

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称 栏次	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
				3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称 栏次	小计 1	基本支出 2	项目支出 3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：镇巴县医疗保障局（汇总）

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	9.49		8.48		8.48	1.01	1.35	
决算数	9.49		8.48		8.48	1.01	1.35	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。